

Nom Prénom
Adresse
Code postal / Ville
N° Tél



**GRAND
PARIS
JUSTICE**
HUISSIERS DE JUSTICE

Nom Prénom ou raison sociale du destinataire
Adresse
Code postal / Ville

Fait à (Ville), le (Date).

Sous toutes réserves

Lettre recommandée avec accusé de réception

Objet : Mise en demeure

(Madame, Monsieur),

En dépit de plusieurs relances restées jusqu'à ce jour infructueuses, je constate qu'à la date de la présente, que vous me devez toujours la somme de (montant) au motif de (préciser le motif et la raison qui justifient la mise en demeure : dettes, factures impayées, etc.).

Cette situation regrettable et persistante, m'oblige à vous mettre en demeure de me régler ladite somme.

Vous disposez pour cela d'un délai de dix jours à compter de la date de ce courrier, soit jusqu'au (date de la lettre + dix jours) pour procéder au paiement des sommes qui me sont dues. Dans le cas contraire, j'engagerai une action en justice, afin de faire valoir mes droits.

Afin de vous éviter des poursuites judiciaires, je vous informe être disposé à étudier toute proposition de résolution amiable de ce litige, ou une négociation qui inclurait un dédommagement du préjudice subi.

Cette mise en demeure sera ma dernière démarche amiable, avant l'engagement de poursuites judiciaires devant la juridiction compétente.

Dans l'attente de votre retour, je vous prie d'agréer (Madame, Monsieur), l'expression de mes sentiments distingués.

Signature

Nom Prénom